

Obsah

PREAMBULE.....	1
Dodržování právních předpisů	4
NAŠE ZÁVAZKY NA PRACOVÍŠTI.....	4
1) Ochrana zdraví při práci a předcházení úrazům.....	4
2) Pracovní podmínky a lidská práce	4
3) Osobnostní růst a rozvoj.....	5
4) Ochrana osobních údajů, dat, důvěrných informací a know how	5
5) Ochrana majetku a duševního vlastnictví	6
NAŠE ZÁVAZKY NA TRHU	6
1) Vztahy se zainteresovanými skupinami	6
2) Střet zájmů	6
3) Závazek kvality	7
NAŠE ZÁVAZKY VŮČI SPOLEČNOSTI.....	7
1) Ochrana životního prostředí.....	7
2) Obchodní etika - boj proti korupci a úplatkům	8
3) Právo na soukromí.....	8
DODAVATELSKÝ ŘETĚZEC.....	8

PREAMBULE

Naše společnost MB TOOL s.r.o. byla založena v roce 2002. Během tohoto období potvrdila svou stabilitu a stala se tradičním dodavatelem výrobků pro automobilový průmysl na českém trhu. MB TOOL je pro své zákazníky spolehlivým komplexním partnerem v oblasti vývoje a výroby sofistikovaných interiérových dílů. Při usednutí do vozu není okamžik, kdyby zákazník nebyl v kontaktu s produkty naší firmy.

Cílem naší společnosti je udržet si důvěru našich zákazníků a posílit dobré jméno společnosti MB TOOL jako významného dodavatele v oblasti automobilového průmyslu. Chceme být společností, jejíž zaměstnanci jsou hrdí na to, že pro nás pracují a dělají to nejlepší pro zákazníky, obchodní partnery, dodavatele i naši firmu. Vědomí odpovědnosti každého jednotlivce za jeho jednání je nezbytnou součástí naší firemní kultury. Slušné a respektující jednání vůči kolegům a obchodním partnerům považují zaměstnanci za samozřejmost. Přirozený rozvoj, neustálé inovace procesů a technologií, zkušený realizační tým. To jsou

Zpracoval : Ondřej Příkryl - ředitel	Datum a podpis : 1.3.2022	Schválil : Jiří Marák - jednatel	Datum a podpis : 1.3.2022
---	------------------------------	-------------------------------------	------------------------------

úkoly, na kterých dlouhodobě pracujeme tak, abychom byli schopni držet krok nejen s konkurencí, ale zejména s neustále rostoucími nároky našich zákazníků.

Společnost MB TOOL s.r.o. vynakládá veškeré úsilí k potírání jakéhokoliv protiprávního i neetického jednání. Hlásí se ke společenskému zájmu na prevenci a odhalování trestné činnosti a na odvrácení následků takového jednání. Společnost si rovněž uvědomuje svou odpovědnost v oblasti ochrany životního prostředí, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a činí preventivní opatření nezbytná k zajištění co nejlepších podmínek v uvedených oblastech.

Víme, že pověst společnosti není postavena pouze na kvalitě našich výrobků, ale odvíjí se rovněž od způsobu, jakým komunikujeme se všemi partnery i uvnitř společnosti. Proto jsme vytvořili tento kodex, který vychází z obecně platných etických a morálních zásad a poskytuje všem zaměstnancům jasná pravidla, která je nutno v rámci společnosti dodržovat. Společnost MB TOOL s.r.o. dále – coby zaměstnavatel – vnímá svou odpovědnost za jednání svých zaměstnanců. Vynakládá proto maximální úsilí k tomu, aby byli všichni zaměstnanci řádně proškoleni v oblasti dodržování právních předpisů a etických norem.

Podnikáme čestně a transparentně a dodržujeme všechny zákonné požadavky, které se na naši činnost vztahují. Při práci dodržujeme pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví a dbáme na ochranu životního prostředí.

Chceme se zlepšovat ve všem, co děláme. Rozvíjíme kulturu, která je vstřícná, kde jsme vůči sobě otevření a féroví, navzájem si důvěřujeme a prokazujeme si úctu. Rozvíjíme pracovní prostředí, kde každý může otevřeně vyjádřit svůj názor.

Principy a požadavky uvedené v tomto kodexu musí dodržovat všichni zaměstnanci firmy MB TOOL, bez ohledu na jejich status či pracovní zařazení. Vztahují se i na zaměstnance na částečný úvazek, zaměstnance na dobu určitou či pracovníky na dohodu.

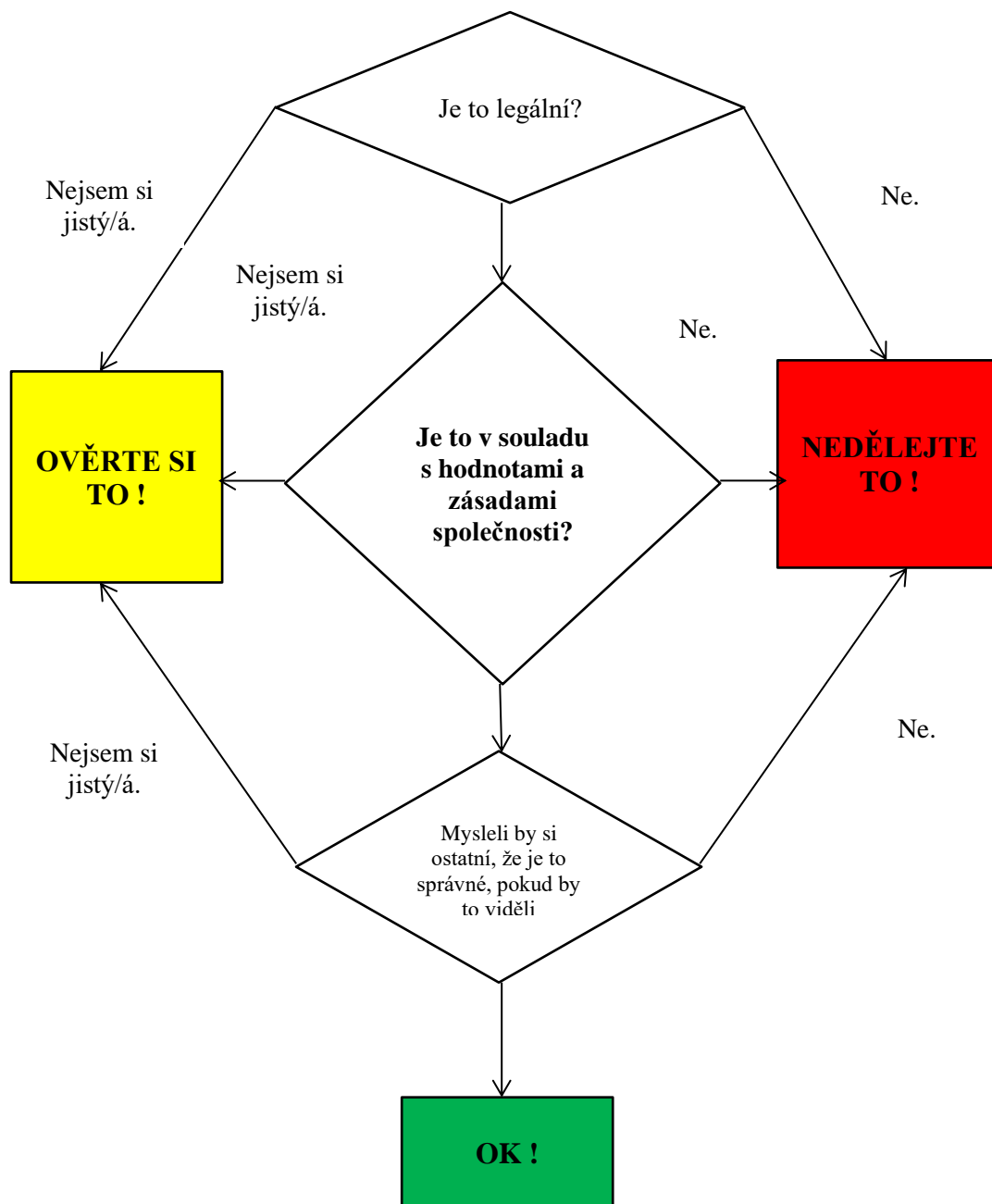
Tento kodex je závazný i pro externí obchodní partnery – dodavatele.

Při své každodenní činnosti se zaměstnanci mohou setkat kromě jiného s mnoha situacemi, kdy nebude zcela zřejmé, jak je správně řešit. Proto nechť tento kodex zaměstnancům slouží mimo jiné jako návod, manuál, jak se zachovat v případě rizikových a méně standartních situací a to jak vůči našim klientům, zákazníkům, dodavatelům, tak i vůči druhým kolegům.

Ondřej Příkryl
výkonný ředitel

Jiří Marák
jednatel

Jak správně vyhodnotit, zda je Vaše jednání etické? Pomůže k tomu jednoduchý návod:



Dodržování právních předpisů

Společnost MB TOOL s.r.o. netoleruje žádné porušování zákonů a dalších norem. Jakékoliv porušení právních předpisů či vnitřních směrnic a nařízení společnosti může proto mít kromě jiného i disciplinárně – právní důsledky (včetně ukončení pracovního či obdobného poměru). Každý zaměstnanec je tak povinen dodržovat platné zákony a vnitřní předpisy.

V případě, že kterýkoliv ze zaměstnanců nabude pochybnosti o tom, zda určité jednání – i jen potenciální – odporuje předpisům či vnitřním podnikovým směrnicím, obrátí se na svého přímého nadřízeného. Sporné jednání bude analyzováno a vyhodnoceno, zda se o porušení předpisů jedná či nikoliv.

V případě skutečného porušení zákona je povinností každého pracovníka učinit o tom ústní nebo písemné podání nadřízenému. Každé takové podání bude pečlivě prošetřeno a bude s ním nakládáno jako s důvěrným. Podání může být učiněno v písemné podobě i anonymně.

NAŠE ZÁVAZKY NA PRACOVIŠTI

1) Ochrana zdraví při práci a předcházení úrazům

Naší prioritou je prevence nehod a zajištění zdravého a bezpečného pracovního prostředí pro naše zaměstnance. Všichni pracovníci společnosti jsou povinni jednat tak, aby byla v maximální míře eliminována rizika související s jejich činností a nedošlo tak k ohrožení zdraví jejich či kohokoliv dalšího.

Pokud přeci jen dojde ke vzniku nebezpečné situace či zranění osoby, dbáme o jejich prokazatelné a průkazné zaznamenání a vyvození následného preventivního opatření pro zamezení obdobné situace v budoucnu.

- Každý pracovník má právo na bezpečné a zajištěné pracoviště.
- Každý pracovník je osobně zodpovědný za napomáhání k zajišťování zdravého a bezpečného pracovního prostředí.
- Vážíme si zdraví, a proto ve spolupráci s bezpečnostním technikem zjišťujeme a eliminujeme veškerá rizika, která by mohla ohrozit lidské zdraví.
- Pro jednotlivé pracovní pozice jsou předepsány ochranné pracovní pomůcky a jejich používání je povinné pro všechny zaměstnance společnosti.
- Užívání alkoholu, drog a jiných omamných látek v průběhu pracovní doby je přísně zakázáno.

2) Pracovní podmínky a lidská práce

- Dbáme na to, abychom nenarušili lidská práva, a pokud se nějaký negativní vliv objeví, ihned ho řešíme.
- Netolerujeme žádnou formu nucené či povinné práce včetně takových praktik, jako je nedovolené či nezákonné zadržování mezd.
- Dětská práce je zakázána.

- Legálně zaměstnaní mladiství, kteří nedosahují 18 let věku, nesmí pracovat v noci nebo přesčas a jsou chráněni před pracovními podmínkami, které jsou škodlivé pro jejich zdraví, bezpečnost nebo vývoj
- Povolujeme pouze takovou pracovní dobu, mzdy a odměny, které odpovídají zákonům.
- Každý pracovník má nárok na mzdu, placené zdravotní volno, mateřskou a nemocenskou a placené přesčasy.
- Pracovní doba nesmí překročit 48 hodin, včetně přesčasů. Práce přesčas musí být dobrovolná.
- Všechny formy moderního otroctví jako otroctví, nevolnictví a nucená práce nebo pracovní povinnost, nezákonné obchodování s lidmi, nucené přesčasy a zadržování identifikačních dokladů jsou zakázány.
- Všichni zaměstnanci mají právo na důstojné a čestné zacházení. Na oplátku musí respektovat důstojnost, soukromí a práva všech jednotlivců.
- Součástí profesionálního výkonu každého zaměstnance je pak schopnost dobře vycházet se svými kolegy a odstraňovat případné napětí ve vzájemných vztazích. Nezbytným předpokladem pro korektní vztahy na pracovišti je pak vzájemná slušnost a vstřícné jednání. Pracovníci jsou proto povinni vystupovat při komunikaci se svými kolegy čestně, zdvořile v souladu s obecně uznávanými morálními a kulturními zásadami, a vyvarovat se jakýchkoliv osobních urážlivých výroků či činů. Případné neshody budou vždy řešeny smírnou cestou. Netolerujeme žádnou formu neuctivého chování, zastrašování, diskriminace, šikany či nechtěných sexuálních návrhů.
- Sexuální obtěžování, sexuální zneužívání, tělesné tresty, psychický nebo fyzický nátlak nebo verbální zneužívání pracovníků je zakázáno.
- Diskriminace je zakázána. Se všemi zaměstnanci jednáme stejně a všem nabízíme stejné příležitosti bez ohledu na jejich zvláštní charakteristiky, včetně pohlaví, rasy, barvy, etnického nebo sociálního původu, genetických vlastností, jazyka, náboženství nebo víry, politického nebo jakéhokoliv jiného přesvědčení, příslušnosti k národnostní menšině, majetku, narození, postižení, věku nebo sexuální orientace.
- Pracovníci mají právo se sdružovat – svoboda sdružování se týká práva na pokojné shromažďování a svobodu sdružování na všech úrovních, zejména s ohledem na politické, odborové a občanské aspekty, což předpokládá právo každého na zakládání a vstupování do odborových organizací za účelem ochrany svých zájmů. To zahrnuje také kolektivní vyjednávání.

3) Osobnostní růst a rozvoj

- Podporujeme naše zaměstnance v profesionálním růstu, rozvoji a kariérnímu postupu.
- Nabízíme školení a příležitosti k rozvoji, abychom zlepšovali znalosti a dovednosti našich zaměstnanců.
- Podporujeme rovné zaměstnanecké příležitosti, což mimo jiné obnáší i stejný přístup k motivačním programům společnosti.

4) Ochrana osobních údajů, dat, důvěrných informací a know how

- Dbáme na to, aby se veškeré využití osobních údajů, jako je jejich sběr, registrace, srovnávání, uchovávání a vymazávání, odehrávalo v souladu s příslušnými zákony a nařízeními. Veškeré osobní údaje se uchovávají jen po dobu nezbytně nutnou. Po uplynutí této doby je nutno provést jejich šetrnou skartaci.
- Každý pracovník je povinen vyvinout maximální úsilí k tomu, aby byla předmětná data a informace zabezpečena proti neoprávněnému přístupu třetích osob.
- Zaměstnanci společnosti nesmějí umožnit neoprávněným osobám přístup do prostor společnosti nebo k jejím informačním systémům a počítačové síti.

- Respektujeme právo každého člověka na ochranu jeho osobních údajů. Je nutné mít na paměti, že mezi citlivé údaje patří i informace o mzdách ostatních pracovníků, které tak nesmí být žádným způsobem neoprávněně šířeny.
- Pracovníci jsou povinni chránit know how společnosti a s veškerými informacemi, které se v rámci výkonu práce dozví o společnosti či jejích obchodních partnerech (např. výrobní postupy, obchodní plány, detaily projektů realizovaných společností, informace o cenách, finanční či účetní údaje) musí nakládat důvěrně a nesdělovat je jakékoliv třetí straně bez svolení vedení společnosti. Informace týkající se výrobních procesů, know how, detailů projektů, finanční a účetní data atd. jsou majetkem společnosti a je nutné je chránit proti zneužití a vyzrazení.

5) Ochrana majetku a duševního vlastnictví

- Majetek společnosti, který využíváme při své práci, chráníme před poškozením, krádeží, ztrátou a zneužitím, protože je pro naše podnikání klíčový.
- To samé se týká i majetku zákazníka, který chráníme před poškozením, krádeží, ztrátou a zneužitím.
- Nepoužíváme počítače a elektronické komunikační systémy k nevhodné komunikaci. K té patří jakékoliv nezákonné aktivity i chování, které by mohlo být považováno za diskriminační, urážlivé či šikanující. Nesmí proto mimo jiné používat jakýkoliv neschválený či nelegálně pořízený software. Kopírování, prodej, používání nebo distribuce informací, softwaru nebo jiných dat je přísně zakázáno.
- Majetek společnosti nevyužíváme k osobnímu zisku, např. k vedlejšímu podnikání.
- Majetek společnosti nevyužíváme nepatřičným způsobem, tj. k podvodnému jednání, k porušení bezpečnosti údajů, šikaně a užívání urážlivého či obscénního obsahu sexuální či etnické povahy.

NAŠE ZÁVAZKY NA TRHU

1) Vztahy se zainteresovanými skupinami

- Jsme přesvědčeni o tom, že nejlepší obchodní vztahy jsou založené na vzájemné úctě a oboustranné výhodnosti. Právě proto se snažíme porozumět potřebám všech zainteresovaných stran.
- Mezi zainteresované strany patří majitel společnosti, zákazníci, dodavatelé, zaměstnanci společnosti, ale také státní orgány (např. Finanční úřad, Celní správa, Český metrologický institut atd.)
- Vůči dodavatelům pak společnost jedná čestně a otevřeně s cílem maximálně a v nejvyšší kvalitě naplnit své závazky z uzavřených kontraktů.
- Subdodavatelé mají vždy prostor k vyjednávání podmínek, za nichž je spolupráce navazována. Společnost MB TOOL s.r.o. nejedná proto se svými subdodavateli z pozice síly, ale vždy hledá kompromisy přijatelné pro obě strany.
- Zaměstnanci jsou povinni zdržet se jakýchkoliv negativních vyjádření o zainteresovaných stranách, která by mohla být vnímána jako pomluva.

2) Střet zájmů

- Nezapojujeme se do aktivit, které by mohly vést ke střetu zájmů. Má-li pracovník podezření na to, že on sám nebo některý z jeho kolegů se nachází v situaci, kdy by se o střed soukromých zájmů se zájmy společnosti mohlo jednat, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit svému nadřízenému. Potenciální střet zájmů bude objektivně vyhodnocen a navrženy možnosti dalšího postupu.

- Zaměstnanci si musí být také vědomi skutečnosti, že střet zájmů může vznikat i při poskytování interních informací v případech blízkých vztahů či jiných forem kontaktů s konkurenty společnosti (pracovní trh).

3) Závazek kvality

- Ať děláme cokoli, vždy se snažíme odvádět dobrou práci a zaměřujeme se na neustálé zlepšování.
- Se všemi zainteresovanými stranami pracujeme na tom, abychom vyráběli takové výrobky, které budou splňovat jejich očekávání.
- Pojem kvalita je u naší společnosti vnímán jako hlavní klíč k úspěchu, jako cesta k novým projektům. Systém kvality je pevně a hluboce zakořeněn napříč všemi procesy naší firmy a my děláme vše proto, abychom naši kvalitu rozvíjeli a v maximální míře přenášeli do konečného produktu.

NAŠE ZÁVAZKY VŮČI SPOLEČNOSTI

1) Ochrana životního prostředí

Jedním z důležitých cílů společnosti MB TOOL s.r.o. je aktivní ochrana životního prostředí. Základem environmentálního managementu je dodržování všech právních předpisů.

Všichni pracovníci jsou povinni důsledně dodržovat právní předpisy týkající se ochrany životního prostředí. Snižování negativního vlivu naší činnosti na životní prostředí musí být součástí nejen každodenního rozhodování, ale také dlouhodobého plánování – nakládání s odpady, zavádění nových technologií šetrnějších k životnímu prostředí.

- K životnímu prostředí se chováme odpovědně. Všechny provozy jsou vybaveny nádobami na tříděný odpad a jeho ekologickou likvidaci zajišťují specializované firmy.
- Dodržujeme požadavky na používání, skladování, označování a likvidaci chemických a nebezpečných látek.
- Pracovníci jsou povinni vyvinout veškeré úsilí k tomu, aby předcházeli vzniku mimořádných a havarijních situací s možným dopadem na životní prostředí. Při výkonu své práce pak dbají na řádné třídění a recyklaci odpadů, rozumné hospodaření s energiemi a vodou a pořádek na pracovišti tak, aby byly dopady na životní prostředí minimalizovány.
- V oblasti ochrany ovzduší má firma zpracován Provozní řád vyjmenovaných zdrojů znečišťování ovzduší a splňuje požadavky zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu a o ovzduší dle paragrafu 67 zákona č. 129/200 Sb. A zákona č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší. Plní tím všechny legislativní požadavky České republiky.
- Připojujeme se k závazkům České republiky vyplývajícím z Kjótského protokolu a snažíme se postupně snižovat množství skleníkových plynů
- V souladu se zákonem č. 406/2000 Sb. o hospodaření energií, přijatý v roce 2012, zvyšujeme energetickou účinnost u nově postavených i stávajících provozů společnosti
- Podporujeme využití obnovitelných zdrojů energie, které nám pomůže plnit emisní limity a zabráni dalšímu růstu cen energií.

2) Obchodní etika - boj proti korupci a úplatkům

- Netolerujeme žádné formy korupce, násilného vynucování a úplatků.
- Nepokoušíme se ovlivňovat výsledky výběrových řízení ani rozhodnutí orgánů státní správy. Úspěch naší práce se zakládá na objektivních kritériích – vysoká kvalita, spolehlivost a termínová odpovědnost. Proto je zakázána jakákoliv forma úplatku.

3) Právo na soukromí

- Nikdo nesmí být vystaven svévolnému zasahování do soukromého života, do rodiny, domova nebo korespondence, ani útokům na svou čest a pověst.
- Každý má právo na soudní ochranu proti takovým zásahům nebo útokům.

Společnost MB TOOL s.r.o. dlouhodobě dbá na průběžné vzdělávání zaměstnanců tak, aby v rámci plnění svých pracovních povinností předcházeli jakémukoliv porušování právních předpisů a závazných pravidel společnosti. Pokud Kodex či pravidla s ním spojená zaměstnanec poruší, musí očekávat disciplinární opatření, která mohou zahrnovat ukončení pracovní smlouvy i další sankce.

Tento Etický kodex popisuje rizikové momenty, se kterými se může zaměstnanec nejčastěji setkat. Není však v možnostech tohoto kodexu podrobně rozebrat veškeré rozličné situace, ohledně nichž si zaměstnanec nemusí být jist, zda jsou či nejsou v souladu se zákonem či tímto Etickým kodexem – proto je každý pracovník zodpovědný za ohlášení porušení Etického kodexu, nebo podezření z jeho porušení svému nadřízenému. Pokud vám to je nepříjemné, obraťte se na personální oddělení nebo přímo na majitele společnosti.

S veškerými podněty bude zacházeno přísně důvěrně, to znamená, že identita oznamovatele nebude žádným způsobem zveřejněna a zpřístupněna. Pečlivě pak budou prověřována anonymní písemná podání zasláná na adresu společnosti nebo podána telefonicky.

DODAVATELSKÝ ŘETĚZEC

Ustanovení obsažená v tomto Etickém kodexu jsou závazná pro všechny dodavatele v celém dodavatelském řetězci. Společnost MB TOOL požaduje dodržování všech požadavků v oblasti:

- pracovních podmínek a lidských práv
- zdraví a bezpečnosti
- obchodní etiky
- životního prostředí

Každý dodavatel je povinen stanovit si požadavky pro své vlastní dodavatele. Dodržování Etického kodexu uvnitř firmy je pravidelně kontrolováno vedením společnost, nezávislými auditory i orgány státní správy a samosprávy. Dodržování Etického kodexu dodavateli v dodavatelském řetězci je kontrolováno při auditech u dodavatelů (potenciální analýza, procesní audit atd.